

Dnr SOFN-2026-00043

## § 49 Tertialrapport 1 2026 för Södertörns överförmyndarnämnd

### Beslut

På de skäl som anförts av förvaltningen beslutar nämnden att

1. Tertialrapport 1 2026 godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Förslag till beslut

1. Tertialrapport 1 2026 godkänns.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Sammanfattning av ärendet

Södertörns överförmyndarnämnd gör bedömningen att ingen väsentlig avvikelse föreligger och att nämndmål enligt Nämndplan för 2026 kommer att uppfyllas. Bedömningen baseras på uppföljningen av nämndens rapportering för perioden januari till april.

Södertörns överförmyndarnämnds driftbudget uppgår till 30,7 miljoner kronor.

Utfallet per april uppgår till 12,0 miljoner kronor vilket utgör 39,1 procent av årets budget. Det ackumulerade resultatet är ett underskott med 0,4 miljoner kronor jämfört med budget för motsvarande period. Underskottet beror i huvudsak på omfattande kostnader för att rekrytera nya ställföreträdare.

### Handlingar i ärendet

- Bilaga 1 Tertialrapport 1 2026 för Södertörns överförmyndarnämnd.

---

Beslutet ska skickas till:

Akt

För kännedom: till Samtliga medlemskommuner; Huddinge kommun, Botkyrka kommun, Nynäshamn kommun, Haninge kommun, Tyresö kommun, Salem kommun.



# Tertialrapport 1 2026

Södertörns överförmyndarnämnd



## Innehåll

Förvaltningsberättelse.....	3
Sammanfattning .....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten .....	3
Mål och uppdrag .....	3
God ekonomisk hushållning .....	4
Intern kontroll .....	5

## Förvaltningsberättelse

### Sammanfattning

Södertörns överförmyndarnämnd gör bedömningen att ingen väsentlig avvikelse föreligger och att nämndmål enligt Nämndplan för 2026 kommer att uppfyllas. Bedömningen baseras på uppföljningen av nämndens rapportering för perioden januari till april.

Södertörns överförmyndarnämnds driftbudget uppgår till 30,7 miljoner kronor.

Utfallet per april uppgår till 12,0 miljoner kronor vilket utgör 39,1 procent av årets budget. Det ackumulerade resultatet är ett underskott med 0,4 miljoner kronor jämfört med budget för motsvarande period. Underskottet beror i huvudsak på omfattande kostnader för att rekrytera nya ställföreträdare.

### Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

#### Nämndens ansvarsområden

Kommunerna Botkyrka, Haninge, Huddinge, Nynäshamn, Salem och Tyresö bedriver överförmyndarverksamheten gemensamt genom Södertörns överförmyndarnämnd. Haninge kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Haninge kommuns organisation. Målet med samverkan är att verksamheten på ett kostnadseffektivt sätt ska uppnå en hög kvalitet. Begreppet hög kvalitet är primärt inriktat på att överförmyndarnämnden ska bidra till att huvudmännen får så hög livskvalitet som möjligt.

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmyndarskap, godmanskap och förvalterskap. Överförmyndarnämnden ska genom sin tillsyn säkerställa att de som har förordnad god man eller förvaltare eller är underåriga inte lider rättsförlust.

Enligt kommunens riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll ska varje nämnd fastställa en nämndplan med budget. Utifrån nämndmålen ska verksamheterna fastställa verksamhetsplan för genomförandet. På så vis säkerställs att kommunfullmäktiges mål får genomslag i hela organisationen och att kommunkoncernen strävar i samma riktning.

### Mål och uppdrag

I nämndens tertiärrapport 1 följs samtliga nämndmål upp och en bedömning görs om nämnden kommer att nå uppsatta målsättningar under året. Nämndmålen rapporteras med status alternativt med en förklaring om vad som avviker från beslutad plan och vad nämnden ska besluta om för ändringar.

## **Nämndmål**

**Södertörns överförmyndarnämnd ska erbjuda hög kvalitet i sina tjänster.**

### **Kommentar:**

Delmålet att minska den genomsnittliga väntetiden för att få en ställföreträdare har uppnåtts under perioden. Andelen huvudmän som har väntat längre än 6 månader har sjunkit till 32 procent från 48 procent motsvarande period 2025. Nämnden har rekryterat 20 nya ställföreträdare under varje månad under januari – april vilket är en fördubbling jämfört med 2025. Totalt i april 2026 finns 379 tillgängliga ställföreträdare som är villiga att ta uppdrag vilket kan jämföras med 260 i april 2025. Inflödet av nya ärenden är oförändrat sedan 2025 och ligger på 48 nya ärenden per månad.

Under perioden januari till april har 1 256 årsräkningar granskats vilket är 3 dagar från planerad takt. Granskningstakten är så hög att målet att granska fler än 88 procent av alla inkomna årsräkningar innan 1 juli kan uppnås.

Målet att det antal tillfällen då ställföreträdare kommunicerar med nämnden via e-tjänst ska överskrida 750 kommer sannolikt att uppnås.

Övriga delmål redovisas och följs upp i årsredovisningen.

**Södertörns överförmyndarnämnd ska vara en attraktiv arbetsgivare.**

### **Kommentar:**

Årets arbetsplatsundersökning har genomförts tidigare än föregående år och resultatet finns tillgängligt redan till tertialrapport 1. Delmomenten i undersökningen är Motivation, Ledarskap och Styrning. Resultatet ger ett index för ledarskap på 85,6 och styrning 89,0 vilket ger ett medelvärde på 87,3. Resultatet för delmomentet motivation ger ett index på 76,9. Detta innebär att index för hållbart medarbetarskap totalt är 83,8 vilket är lägre än målet 86,0.

Verksamheten kommer att arbeta med att identifiera, prioritera och analysera utvecklingsområden för att därefter upprätta en handlingsplan med nya eller förändrade utvecklings- och åtgärdsområden.

Övriga delmål följs upp i årsredovisningen.

## **God ekonomisk hushållning**

### **Driftredovisning**

Utfallet per april uppgår till 12,0 miljoner kronor vilket utgör 39,1 procent av årets budget. Det ackumulerade resultatet är ett underskott med 0,4 miljoner kronor jämfört med budget för motsvarande period. Underskottet beror i huvudsak på omfattande kostnader för att rekrytera nya ställföreträdare.

Resultaträkning, mnkr	Period jan-apr 2026				Period jan-apr 2025		Helår
	Utfall	Budget	Avvikelse	Avvikelse, %	Utfall	Förändr. % 25/26	Budget
Bidragsintäkter	10,2	10,2	0,0	0,0	10,2	0,0	30,7
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>10,2</b>	<b>10,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>10,2</b>	<b>0,0</b>	<b>30,7</b>
Personalkostnader	-6,3	-6,3	0,0	0,4	-6,0	5,0	-19,1
Arvodeskostnader	-4,2	-4,1	-0,1	2,6	-4,5	-6,7	-7,2
Övriga kostnader	-1,6	-1,3	-0,3	-20,3	-1,5	6,7	-4,4
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-12,0</b>	<b>-11,7</b>	<b>-0,4</b>	<b>0,2</b>	<b>-11,7</b>	<b>2,6</b>	<b>-30,7</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-1,8</b>	<b>-1,4</b>	<b>-0,4</b>	<b>-9,8</b>	<b>-5,9</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>

## Intern kontroll

En god intern kontroll bidrar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt, kostnadseffektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda, veta att det som ska göras blir gjort och att det sker på ett bra och säkert sätt.

### Kommentar:

Kontrollmoment för 2026 redovisas i årsredovisningen.